**МАСТЕР-КЛАСС**

Подготовка и проведение

Памятка для педагогов

**Что такое мастер-класс?** (далее – МК)

– это особая форма демонстрации педагогом своего профессионального мастерства.

– это особый жанр обобщения и распространения педагогического опыта, представляющий собой совершенно новый оригинальный метод или авторскую методику, опирающийся на свои принципы и имеющий определенную структуру.

- это «изюминка», которую можно представить творчески, чтобы было актуально и интересно;

- одна из форм учебного занятия, на котором учитель-мастер вовлекает в совместную деятельность каждого ученика (воспитанника), обучает его мастерству общения, творческого мышления, освоения качественно нового.

**Чем отличается МК от других форм проведения занятий?**

В процессе проведения МК идет непосредственное обсуждение основной мысли занятия и поиск творческого решения педагогической проблемы как со стороны участников мастер-класса, так и со стороны Мастера (под Мастером подразумевается педагог, ведущий мастер-класс). Т.е. это более открытая, свободная форма проведения, предполагаемая комментарии Мастера, вопросы по ходу деятельности, неформальное общение.

Основная цель МК – привлечение внимания педагогов и родителей к актуальным проблемам воспитания и обучения, способам их решения.

**Памятка "Подготовка и проведение мастер-класса"**

**1. Этап подготовки**

1.1. Приглашение на мастер-класс.

Пригласить на мастер-класс можно:

– через Интернет (объявление на сайте учреждения, письмо по электронной почте);

– с помощью печатной продукции (листовки, буклеты, объявления, афиши);

– лично (по телефону, во время встречи на мероприятии).

1.2. Подготовка помещения и оборудования.

Для проведения мастер-класса необходимо:

– обеспечить посадочные места;

– установить технические средства (компьютер, проектор, колонки, микрофон, магнитофон, видеомагнитофон и т. п.), а также оборудование в зависимости от профиля (станки, мольберты, спортивные снаряды и т. п.);

– закупить расходные материалы, канцелярские принадлежности (писчая бумага, ручки, карандаши, маркеры и т. п.) и напитки (минеральная вода, чай, кофе и т. п.).

1.3. Подготовка к регистрации участников.

Для регистрации участников мастер-класса необходимо:

– подготовить лист регистрации;

– назначить ответственных за регистрацию.

1.4. Подготовка раздаточного материала.

Участникам мастер-класса обычно выдаются:

– информационная справка о мастер-классе;

– методические рекомендации по применению представляемой технологии;

– дидактические материалы (схемы, чертежи, фотографии и др.).

В информационной справке о мастер-классе должна быть представлена следующая информация:

– сведения об авторе;

– тема мастер-класса;

– аннотация (краткое содержание мастер-класса);

– дата проведения мероприятия;

– продолжительность мероприятия;

– адрес учреждения, контактный телефон, электронный адрес.

1.5. Подготовка плана-конспекта мастер-класса.

В плане-конспекте мастер-класса должна быть представлена следующая информация:

– тема мастер-класса;

– цель мастер-класса;

– задачи мастер-класса;

– оборудование;

– дидактический материал;

– раздаточный материал;

– ожидаемые результаты;

– ход мастер-класса;

– основные методы и приемы;

– список литературы.

**2. Этап реализации**

Реализация мастер-класса предполагает:

– краткое изложение концептуальных основ педагогом-мастером собственной системы работы (актуальность, новизна авторского подхода, результативность);

– постановку цели и задач мастер-класса;

– проведение тренинга, "разминки" с целью активизации деятельностиучастников мастер-класса;

– представление опыта педагога-мастера путем прямого комментированного показа в форме:

• открытого занятия с участием учащихся;

• практического занятия с участниками мастер-класса;

• ролевых, имитационных игр с участниками мастер-класса;

– проведение индивидуальной работы сучастникамимастер-класса;

– осуществлениевидеозаписи мастер-класса.

**3.** **Этап рефлексии**

Этап рефлексии (анализа содержания и оценки результатов) мастер-класса предполагает:

– самоанализ педагогом-мастером проведенного мастер-класса;

– ответы педагога-мастера на вопросы участников мастер-класса;

– обсуждение содержания и результатов мастер-класса;

– опрос участников мастер-класса (анкетирование);

– заполнение книги отзывов.

*С использованием интернет-ресурсов*